

Carbonia, 28/02/2024
Prot. nr.133 /ACQ/2023

Spettabile
Ing. Armando Brandas
Loc. Medadeddu
09013 CARBONIA SU

Oggetto: Richiesta di nuova trasmissione del preventivo per il servizio di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione), ai sensi del D.Lgs. 81/2008, della durata di 24 mesi.

Con riferimento al preventivo da Ella trasmesso, con raccomandata a mano in data 15/01/2024, relativo al servizio in oggetto, siamo a chiederLe un nuovo invio attraverso la piattaforma di e-procurement SardegnaCat ora pienamente funzionante.

Descrizione del servizio:

Il Tecnico incaricato della funzione di R.S.P.P. dovrà assistere il Datore di Lavoro, collaborando con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), nelle attività elencate al presente articolo senza alcun vincolo di subordinazione, nei giorni e negli orari concordati con il personale Sotacarbo.

Eventuali e giustificati periodi di assenza dovranno essere comunicati, con preavviso di almeno sette giorni, o verbalmente nei casi di urgenza, al Datore di lavoro. Nel caso di assenze, per malattie, allontanamenti o altri impedimenti, l'Operatore economico dovrà garantire la sostanziale continuità del rapporto provvedendo in proprio, con oneri a suo carico, alla sostituzione con altro Tecnico incaricato della funzione di R.S.P.P., sempreché in possesso di tutti i requisiti previsti per l'esecuzione del servizio di cui al successivo art. 6.

Secondo quanto dettato dall'art. 33 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ai fini del corretto svolgimento del proprio ruolo, il Tecnico incaricato della funzione di R.S.P.P., in collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi professionali, dovrà provvedere:

- a) all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all' articolo 28, comma 2 del medesimo D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'articolo 35 del medesimo D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del medesimo D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

Il Tecnico incaricato della funzione di R.S.P.P. dovrà assicurare, per ogni luogo di lavoro, le seguenti specifiche attività:

- a) supporto al Datore di Lavoro nei compiti previsti all'art. 18, comma 1, lettere *b), d), e), f), g), h), i), l), m), o), p), q), t), u), v), z), bb)* del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- b) consulenza ed assistenza al Datore di Lavoro relativamente agli adempimenti previsti in materia di prevenzione e sicurezza, anche in rapporto con gli Organi di Sorveglianza e Controllo;

- c) disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia di salute e sicurezza dei lavoratori nel luogo di lavoro;
- d) gestione del servizio di prevenzione e protezione e coordinamento degli addetti al servizio medesimo;
- e) predisposizione del piano delle competenze e delle responsabilità (PCR), identificando gli obblighi delegabili, con l'obiettivo di realizzare un modello organizzativo caratterizzato da aree di competenza chiare e definite;
- f) predisposizione delle misure preventive di sicurezza relativamente all'affidamento di lavori (ivi compresa l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze – DUVRI);
- g) redazione di procedure e istruzioni operative di sicurezza per specifiche mansioni e gruppi omogenei di lavoratori esposti a rischi specifici;
- h) definizione dei piani dei D.P.I. e D.P.C, (dispositivi di protezione individuali e collettivi) comprendenti le istruzioni operative per la gestione e l'utilizzo dei citati dispositivi;
- i) indicazione sulle direttive nonché sulle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
- j) ricognizione e valutazione dei documenti attinenti l'applicazione della normativa sulla sicurezza e salute dei lavoratori (documento di valutazione dei rischi, piano di sorveglianza sanitaria, piano di formazione, piano delle misure di adeguamento, certificazioni obbligatorie e volontarie, ecc);
- k) visita agli ambienti di lavoro, mediante sopralluoghi congiunti con il Medico Competente almeno una volta l'anno per ciascun luogo, in supporto alla attività propria del Medico Competente, per la valutazione dei rischi e la valutazione dell'esposizione dei lavoratori ad agenti che ne compromettano la salute.
- l) partecipazione alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione indette, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., dal Datore di lavoro presso il Centro ricerche e provvedere alla redazione del prescritto verbale della riunione da inviare al Datore di lavoro;
- m) predisposizione di una relazione trimestrale afferente:
 - gli interventi effettuati ed i risultati conseguiti ai fini della riduzione e/o eliminazione dei rischi residui ovvero al graduale, complessivo adeguamento alla vigente normativa;
 - la consulenza al Datore di Lavoro in ordine ad ogni necessaria ulteriore valutazione di rischi, eventualmente presenti, presso gli ambienti di lavoro;
 - ogni incombenza riguardante il rispetto dei decreti legislativi attinenti alla sicurezza.

Al Tecnico incaricato della funzione di R.S.P.P. viene richiesto di aggiornare il DVR e, se del caso, il piano di Emergenza, in relazione alle specifiche esigenze di Sotacarbo, previo censimento delle fonti di rischio da rilevare in tutti i luoghi di lavoro e in conformità alle disposizioni normative del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. L'aggiornamento del DVR dovrà essere svolto in stretta collaborazione con il RLS.

L'aggiornamento del DVR deve essere presentato al Datore di lavoro entro sei mesi dal conferimento dell'incarico. Al termine del primo aggiornamento, il Tecnico incaricato della funzione di R.S.P.P. dovrà elaborare un documento di sintesi in cui dovrà descrivere il sistema di gestione della sicurezza adottato da Sotacarbo, dovrà indicare i processi su cui potrebbe essere necessario intervenire e dovrà programmare le attività da eseguire per la progettazione e l'implementazione del SGSL in conformità con quanto previsto dalla recente norma ISO 45001

Modalità di presentazione del preventivo

Il preventivo dovrà essere indirizzato alla pec: sotacarbo@pec.it, riportando nell'oggetto la dicitura: "preventivo per la fornitura del servizio di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Il preventivo dovrà contenere i seguenti elenchi e/o documenti:

- "DESCRIZIONE TECNICA", contenente la descrizione dettagliata della fornitura, le modalità e i tempi di consegna della stessa;
- "OFFERTA ECONOMICA", contenente il prezzo offerto, al netto dell'IVA, in cifre e in lettere (In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella in lettere);
- Dichiarazione di possesso requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale, autocertificazione redatta dal fornitore;
- Documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante della Ditta e/o del referente incaricato della stipula dell'ordine.

Validità del preventivo

Il preventivo dovrà avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione dello stesso.

Importo complessivo stimato

Il valore complessivo stimato, in fase di indagine esplorativa, del servizio richiesto per due anni, non potrà essere superiore a € 24.000,00 (Euro ventiquattromila/00) complessivi IVA di legge e CNPAIA escluse.]

Termini di presentazione del preventivo

Il preventivo dovrà pervenire entro e non oltre sette giorni dalla ricezione della presente richiesta. Non sarà preso in considerazione il preventivo pervenuto, per qualsiasi causa, oltre il termine suindicato.

Contatto:

Il Referente del preventivo è il Rag. Massimiliano Demurtas

Sotacarbo SpA
Mail: sotacarbo@pec.it
Telefono: +390781670444

Distinti saluti