

Regolamento aziendale Sotacarbo SpA

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'AGGIORNAMENTO DEI SITI WEB AZIENDALI

1. Ambito di applicazione, denominazione e gestione

1. Il presente Regolamento individua i contenuti e le funzioni dei siti web aziendali e ne disciplina le modalità di funzionamento e di gestione, compresa la comunicazione dei dati pubblici relativi alla Società, in conformità alle leggi e ai regolamenti vigenti.
2. I contenuti delle pagine dei siti web aziendali rappresentano la Società e contribuiscono a definirne l'immagine e la percezione all'esterno e per questo devono essere sempre coerenti con gli obiettivi e le direttive dell'Organo di indirizzo della Società.
3. La Società dispone di un proprio sito internet istituzionale il cui URL è <http://www.sotacarbo.it> (italiano/inglese), di un sito internet legato alla propria testata giornalistica [ONE] [Onlynaturalenergy.com](http://www.onlynaturalenergy.com), il cui URL è <http://www.onlynaturalenergy.com> (inglese) e di un sito internet per la promozione della Sotacarbo Summer School, il cui URL è <http://www.sotacarbosummerschool.it> (inglese).
4. I siti web aziendali sono concepiti, gestiti e utilizzati come strumenti di promozione delle proprie attività, di informazione, comunicazione e trasparenza. Gli aspetti tecnici e informatici di progettazione, gestione informatica e manutenzione dei siti aziendali possono essere realizzati in collaborazione con soggetti esterni alla Società, selezionati nel rispetto della normativa vigente. Tali attività vengono supervisionate e coordinate dal Responsabile della Comunicazione aziendale.

2. Conformità

1. I siti web aziendali sono concepiti, realizzati e gestiti nel rispetto delle seguenti Linee guida:
 - Design per i siti web della pubblica amministrazione (Agenzia Digitale Italiana);
 - Attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016 (Autorità Nazionale Anticorruzione);
 - Trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati (Garante per la Protezione dei dati personali).

3. Destinatari e finalità

1. La comunicazione dei siti web aziendali si rivolge agli utenti interessati a conoscere sia le attività istituzionali che quelle di ricerca portate avanti dalla Società per lo sviluppo e la diffusione di tecnologie per l'energia pulita, competitive dal punto di vista economico e capaci di contribuire alla lotta al cambiamento climatico: organizzazioni internazionali, istituzioni, enti, aziende, partner industriali, comunità scientifica, studenti, comunità locali, scuole, università, mezzi di informazione.
2. Tra le finalità principali della comunicazione sviluppata attraverso i siti web aziendali:
 - la promozione e il consolidamento dell'immagine e della reputazione della Società, attraverso la puntuale illustrazione di attività e obiettivi;

- la reperibilità di informazioni e documenti relativi alle attività svolte dalla Società;
- l'applicazione della disciplina della normativa vigente in materia di pubblicità e trasparenza;
- l'utilizzo come strumento utile a contribuire all'azione di prevenzione e contrasto delle situazioni di possibile corruzione e mancata trasparenza.

4. Progettazione, contenuti e immagine

1. I siti web aziendali sono stati concepiti come strumenti aperti, dinamici e flessibili, in grado di essere implementati e adeguati prontamente per recepire e dar conto di eventuali mutamenti e/o novità.
2. Possono essere oggetto di pubblicazione solo contenuti (scritti, immagini, video) coerenti con la missione e gli obiettivi aziendali. Chiarezza di linguaggio, rapida reperibilità delle informazioni, facilità di accessibilità e di consultazione, completezza di informazione sono i requisiti minimi che devono essere garantiti nella creazione e condivisione dei contenuti inseriti nei siti web aziendali.
3. I siti web aziendali sono progettati e organizzati in modo da assicurare una rapida individuazione delle informazioni.
4. Loghi, marchi, denominazioni e documenti presenti nei siti web aziendali sono di esclusiva proprietà della Società e/o dei rispettivi autori.

5. Attività di pubblicazione

1. I contenuti pubblicati nei siti web aziendali vengono popolati e redatti da un gruppo di lavoro coordinato dal Direttore Affari Generali in qualità di Responsabile della Comunicazione.
2. La responsabilità dei contenuti e della forma, lessicale e grammaticale, dei singoli articoli è dell'autore.
3. La responsabilità della verifica dei contenuti e della pubblicazione è del Responsabile della Comunicazione.
4. Le attività di pubblicazione comprendono:
 - la redazione di presentazioni, relazioni e articoli di contenuto tecnico, scientifico, divulgativo;
 - l'aggiornamento dei contenuti dei siti aziendali;
 - la redazione e l'aggiornamento dei contenuti pubblicati sui social network aziendali;
 - l'aggiornamento dei contenuti della sezione "Società trasparente".

6. Consultazione

1. Tutti i contenuti presenti sui siti web aziendali sono consultabili senza necessità di autenticazione informatica e sono accessibili gratuitamente.

7. "Società trasparente"

1. La gestione e la responsabilità dell'aggiornamento dei contenuti della sezione "Società trasparente" sono affidate al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che provvede in coordinamento col Responsabile della Comunicazione.
2. Con l'obiettivo di adempiere nel modo più tempestivo ed efficace agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente in tema di Trasparenza, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione si avvale della collaborazione di alcuni soggetti all'interno della Società individuati nel Piano triennale anticorruzione, chiamati a garantire, ciascuno in relazione alla propria area di competenza, un puntuale flusso di informazioni. La

pubblicazione avverrà solo dopo verifica dei Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e della Comunicazione.

8. Proprietà Intellettuale

1. I siti web aziendali, il logo, il testo, il contenuto, i prodotti multimediali, progettati dalla Società sono protetti dai diritti di privativa intellettuale ed industriale, dai trattati internazionali e/o da altri diritti di proprietà e leggi dell'Unione Europea. I contenuti del sito possono essere estratti e riprodotti, citandone la fonte, nel rispetto del quadro normativo vigente.

9. Marchi

1. Le denominazioni, i loghi, i marchi, i materiali ed i documenti presenti nel sito sono di esclusiva proprietà della Società e/o dei rispettivi autori. I diritti di privativa industriale ed intellettuale sui loghi, sui marchi, sui materiali e sui documenti del sito, restano in ogni caso di proprietà dei titolari degli stessi.

10. Collegamenti ("Link")

1. La Società non è responsabile dei contenuti dei siti collegati con i propri siti web aziendali. L'esistenza di un link verso un altro sito non comporta condivisione, approvazione o accettazione di responsabilità da parte della Società di eventuali contenuti esterni.

11. Norme di Salvaguardia

1. L'utente accetta il sito e tutti i contenuti presenti. La Società non è responsabile dell'eventuale indisponibilità dei siti web aziendali per problemi imputabili a gestori delle reti di fonia e dati o ad attacchi di pirateria informatica.

12. Entrata in vigore

1. Il presente regolamento, previa approvazione dell'Organo amministrativo della Società, entra in vigore con la pubblicazione sul sito web aziendale.

Carbonia, 7 settembre 2023